

Dodatok č. 2

k Prevádzkovému poriadku Cirkevnej materskej školy Gianni Berettovej Molloyovej Bilíkova 1, 841 01 Bratislava

Zmeny v prevádzkovom režime MŠ sú platné v školskom roku 2020/21 od 2.9.2020. Informácie sa môžu upraviť a zmeniť v závislosti od pokynov regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ministerstva zdravotníctva, ministerstva školstva, zriaďovateľa a iných kompetentných orgánov.

Každý zákonný zástupca je povinný oboznámiť sa s Dodatkom č.2 k Prevádzkovému poriadku MŠ.

Oboznámenie sa s ním potvrdí zákonný zástupca svojim podpisom hneď v prvý deň nástupu dieťaťa do MŠ v príslušnej šatni na podpisovom hárku.

Prevádzka MŠ od 2.9.2020 : 7:00 h – 17:00 h

- Dochádzka do materskej školy sa umožní len deťom z rodín, ktoré nie sú v karanténe.

PRÍCHOD DIEŤAŤA DO MŠ

- V prvý deň nástupu dieťaťa do MŠ zákonný zástupca odovzdá **Zdravotný dotazník** a písomné **Vyhlásenie o bezinfekčnosti**, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie (**Vyhlásenie o bezinfekčnosti zákonný zástupca predkladá po každom prerušení dochádzky dieťaťa do MŠ v trvaní viac ako 3 dni.**)
- Ráno pri vstupe do MŠ môže byť ranný zdravotný filter, to zn.: ranné meranie teploty detí každej skupiny prevádzkovým zamestnancom, alebo poverenou osobou, bezdotykovým teplomerom.
- V prípade nameranej vyššej teploty ako 37,5°C, zákonný zástupca si odvedie dieťa domov.
- Zákonný zástupca odovzdáva dieťa osobne triednej učiteľke, nevstupuje do triedy.
- S cieľom ochrany pred komunitným šírením ochorenia COVID-19 v materskej škole odporúčame, aby deti prichádzali a odchádzali len s osobami, ktoré s dieťaťom žijú v spoločnej domácnosti.
- Pri vstupe do budovy sú rodič aj dieťa povinní mať ochranné rúško a musia si dezinfikovať ruky prípravkom na to určeným. Dieťa za asistencie prevádzkového zamestnanca, alebo rodiča.
- Do interiéru MŠ môžu vstúpiť rodičia s dieťaťom, tak aby sa nezdržiavali v šatni. Celkový čas sprevádzania dieťaťa pri príchode do MŠ je **10 minút**.
- Po prezlečení si deti pred vstupom do triedy dôkladne umyjú ruky tekutým mydlom v umyvárni.
- Dieťa má pri vstupe do budovy z ulice na tvári rúško. Jedno náhradné sterilné rúško musí mať v skrinke.
- Dieťa privedie do MŠ a odvedie z MŠ len jedna osoba.
- V prípade ak rodičia, čakajú pred budovou na vstup, dodržiavajú dvojmetrové rozstupy.
- **Nie je dovolené priniesť do MŠ dieťaťu akékoľvek hračky prvých 14 dni.**
- V prípade, že je u dieťaťa podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID-19, bezodkladne o tejto situácii informuje príslušnú učiteľku a riaditeľku MŠ. Povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladne nahlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom.

ODCHOD DIEŤAŤA Z MŠ

- V prípade priaznivého počasia rodičia s rúškom si prevezmú dieťa zo školskej záhrady. Rodičia sa zbytočne nezdržiavajú v záhrade a areál čo najskôr opustia. **V tomto čase je vstup do budovy MŠ zakázaný.**
- V prípade nepriaznivého počasia zákonný zástupca vyzdvihne dieťa v príslušnej triede a oznámi učiteľke meno dieťaťa, pre ktoré prišiel. Dieťa si preberie rodič od službukonajúcej učiteľky.

ORGANIZÁCIA HROVÝCH A VZDELÁVACÍCH AKTIVÍT

- Všetky výchovno-vzdelávacie aktivity sa organizujú prevažne v exteriéri MŠ.
- **V priestoroch MŠ (v exteriéri a v interiéri) deti nemusia nosiť rúško.**
- Pozornosť venujeme rozvíjaniu a upevňovaniu hygienických návykov, osobitne pred jedlom a po príchode z pobytu vonku.
- Prevádzkoví zamestnanci MŠ používajú ochranné prostriedky: rúško, príp. ochranný štít.
- Pedagogickým zamestnancom sa odporúča pri výkone výchovno-vyučovacieho procesu rúško alebo ochranný štít, pri kontakte s rodičmi používajú ochranné prostriedky.
- V miestnostiach a priestoroch, kde sa zdržiavajú skupiny je zabezpečená intenzívna dezinfekcia - najmenej 2x denne, prípadne aj viackrát, intenzívne vetranie. Dezinfekčné opatreniach vyplývajú ako povinnosť pre pani upratovačky, vedie sa každý deň záznam o ich realizácii.

STRAVOVANIE V MŠ

- V prípade stravovania v jedálni materskej školy organizovať stravovanie detí tak, aby sa skupiny detí nepremiešavali. Harmonogram stravovania je na dva termíny – rozpis je v jedálni.
- Stravu vydáva personál spolu s príborom.
- Deti si samy jedlo a pitie nedokladajú, neberú si ani príbory.
- **Pitný režim počas dňa je zabezpečený plastovou fľašou, označenou menom dieťaťa naplnenou výlučne vodou, ktorú si prináša dieťa ráno do triedy. Počas dňa doplníme vodou ak bude potrebné.**
- Na pitný režim na pobyt vonku zabezpečí pre deti vodu THP personál, dbá o výmenu pohárov a umytie pod tečúcou vodou.

ODPOČINOK DETÍ

- Lôžka v spálni sú od seba vzdialené podľa možnosti.
- Výmena posteľnej bielizne je 1x za 4 týždne, prípadne podľa potreby aj častejšie.

ODPORÚČANIA PRE VŠETKÝCH ZAMESTNANCOV MŠ

- THP personál zabezpečuje dezinfekciu exteriérového náčinia, náradia, šmýkačiek a hračiek do pieskoviska každý deň.
- Nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 nesmie vstúpiť do priestorov MŠ.
- Ak dieťa v priebehu dňa vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19, okamžite sa izoluje, kontaktujú sa zákonní zástupcovia, ktorí si ho musia bezodkladne vyzdvihnúť. O podozrení na COVID -19 riaditeľka MŠ informuje RÚVZ.
- Ak sa u zamestnanca MŠ objavia príznaky nákazy COVID-19, bezodkladne o tom informuje riaditeľku MŠ a opustí MŠ v najkratšom čase s použitím rúška.
- Pri prvom nástupe do práce všetci zamestnanci MŠ vyplnia dotazník o zdravotnom stave pred návratom do zamestnania.